

副館長	

青森県武道館使用承認申請書

公益財団法人弘前市体育協会 殿

青森県武道館条例第3条の規定により、下記のとおり使用の承認を受けたいので申請します。

- ※注意事項
1. 太枠内は記入しないでください。
 2. 行事名(大会名)は競技名等がわかるように記入してください。
 3. 選択項目を○で囲んでください。
 4. 使用時間は準備・片付けの時間が含まれます。
 5. 使用料は前納制となります。

申請日	令和 年 月 日		
申請者	団体名		
	住所	〒 -	
	連絡責任者	電話	()
		携帯電話	()
		FAX	()
行事名 (大会名)			
使用区分	・ 全面 ・ 半面 ・ 1/4面		
① 使用日	使用年月日	使用時間	備考
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
② 空調設備	使用年月日	使用時間	備考
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
③ 照明設備	使用年月日	使用時間	照明区分
	年 月 日	: ~ :	・1/3灯 ・半灯 ・全灯
	年 月 日	: ~ :	・1/3灯 ・半灯 ・全灯
	年 月 日	: ~ :	・1/3灯 ・半灯 ・全灯
	年 月 日	: ~ :	・1/3灯 ・半灯 ・全灯
使用人数	計 人 (小・中学生 人 高校生 人 一般人)		
借用備品			

支払方法	・窓口 ・金融機関		・まとめ払い ・別払い		
使用料金	区分	体育等の使用 ・ 体育等以外		非営利 ・ 営利	
	内訳	① 施設	円	③ 照明設備	円
		② 空調設備	円	合計 (①+②+③)	円

経過表 No.	まとめ		計	円	受付印
	別				
				受付担当者	