

## 青森県武道館使用承認申請書

公益財団法人弘前市体育協会長 殿

青森県武道館条例第3条の規定により、下記のとおり使用の承認を受けたいので申請します。

- ※注意事項
1. 太枠内は記入しないでください。
  2. 行事名(大会名)は競技名等がわかるように記入してください。
  3. 選択項目を○で囲んでください。
  4. 使用時間は準備・片付けの時間が含まれます。
  5. 使用料は前納制となります。

申請日	令和 年 月 日		
申請者	団体名	代表者氏名	
	住所	〒 -	
	連絡責任者	電話	( )
		携帯電話	( )
		FAX	( )
行事名 (大会名)			
使用施設	・ 補助競技場 ・ 柔道場 ・ 剣道場 ・ 相撲場 ・ 近的弓道場 ・ 遠的弓道場		
① 使用日	使用年月日	使用時間	備考
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
② 空調設備	使用年月日	使用時間	備考
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
③ 照明設備	使用年月日	使用時間	備考
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
	年 月 日	: ~ :	
使用人数	計 人 ( 小・中学生 人 高校生 人 一般 人 )		
借用備品			

支払方法	・窓口 ・金融機関		・まとめ払い ・別払い		
使用料金	区分	体育等の使用 ・ 体育等以外		非営利 ・ 営利	
	内訳	① 施設	円	③ 照明設備	円
		② 空調設備	円	合計 (①+②+③)	円

経過表	No.	まとめ	計	円	受付印
		別			

受付担当者