

弘スボ協武第 185 号
令和 7 年 12 月 1 日

各 位

青森県武道館指定管理者
公益財団法人弘前市スポーツ協会
会長 春藤 英徳
(職印省略)

令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画について（照会）

時下ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび青森県武道館では令和 8 年度の施設使用を調整するため貸切使用計画を取りまとめております。

つきましては、青森県武道館の貸切使用を希望される場合は、「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画取扱要項」（別紙 1）に留意の上、「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画書」（別紙 2）及び「令和 8 年度青森県武道館合宿所使用計画書」（別紙 3）を提出くださるようお願い申し上げます。

記

1 添付書類

- ① 「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画取扱要項」（別紙 1）
 - ② 「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画書」（別紙 2）
 - ③ 「令和 8 年度青森県武道館合宿所使用計画書」（別紙 3）
 - ④ 「令和 8 年度青森県武道館利用案内」（別紙 4）
 - ⑤ 「青森県武道館貸切使用料一覧表」（参考資料 1）
 - ⑥ 「青森県武道館合宿所使用料」（参考資料 2）
- ※ 上記書類は当館ホームページから受付期間中ダウンロードできます。

2 使用計画書の受付期間

令和 7 年 12 月 1 日（月）～令和 8 年 1 月 5 日（月）（必着とさせていただきます。）

3 使用計画書の提出先

〒036-8101

弘前市大字豊田 2 丁目 3 番

青森県武道館

4 申込方法

(1)持参または郵送の場合

「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画書」または「令和 8 年度青森県武道館合宿所使用計画書」に必要事項を記入したものと、調整結果を通知するための「住所・氏名を明記した返信用封筒」(定形外・A4 サイズ)に 140 円切手を貼付した封筒を準備して当館まで提出してください。また、大会等で複数の申込が必要となる場合は、180 円切手を貼付した封筒を準備して当館まで提出してください。

(2)メールの場合

青森県武道館のホームページから「令和 8 年度青森県武道館貸切使用計画書」または「令和 8 年度青森県武道館合宿所使用計画書」をダウンロードし、必要事項を入力したものとメールに添付し、調整用アドレス(ホームページお知らせ内に記載)に送信してください。

5 日程調整

ご希望の日程が他団体と重複した場合は利用調整を行います。

6 調整結果の通知

令和 8 年 2 月上旬に、提出いただいた計画書へ使用の可否を記入し、返信用封筒にて郵送または送信されたメールアドレスに返信いたします。

7 問い合わせ先

青森県武道館

TEL 0172-26-2200 FAX 0172-26-2206

ホームページアドレス <https://www.aomorikenbudoukan.com/>